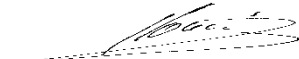


VNITŘNÍ PRAVIDLA PROVOZNÍ ŘÁD

zpracovaný pro Dětskou skupinu v souladu s požadavky § 7, odst. 2, zákona č. 258/2000 Sb., zákona 247/2014 Sb. a vyhl. č. 350/2021 Sb. vždy v platném znění ke dni aktualizace

Obsah:

- Základní body dle doporučení orgánu ochrany veřejného zdraví
- Výtah z ustanovení vyhl. 350/2021 Sb. v platném znění
- Záznam o seznámení zaměstnanců se změnami Provozního řádu

Název	Verze	Schvaluje	Zpracoval	Účinnost
Provozní řád pro dětskou skupinu	1.00	Statutární orgán	Bc. Jaroslav Kocián, OZO v prevenci rizik, (BEPR/016/PREV/2018)	15. 01. 2022
Podpisy				

I. Údaje o zařízení

Název subjektu: Základní škola a Mateřská škola Pramínek, o. p. s.

Adresa subjektu: Heyrovského 13, Brno 635 000 **IČ:** 25 34 82 21

Místo poskytování služby: Čihadla 1390/1, Brno 635 00

Schválená kapacita: Dětská skupina ŽABKA – 12 míst
Dětská skupina ŽELVIČKA – 12 míst

Den započetí poskytování služby: 1. 9. 2016

II. Údaje o využívání prostor školy a pozemků (pokud se DS týká)

Zájmové aktivity (uved'te, jaké aktivity se v prostorách DS provozují)

1. _____
2. _____
3. _____

III. Režim dne

Provoz DS týkající se aktivit určených dětem

Provozní dny: pondělí – pátek. Dětská skupina je v provozu **od 7.00 hod. do 17.00 hod.**

IV. Provozní podmínky a hygienické požadavky

- Poskytovatel zajistí pro dětskou skupinu do 12 dětí nezastavěnou plochu pozemku určenou pro pobyt a hry dětí nebo možnost pobytu a her dětí venku na dostupném veřejném hřišti nebo v přírodě.
- Pro účely poskytování služby péče o dítě v dětské skupině do 12 dětí poskytovatel vyčlení samostatnou místnost určenou k dennímu pobytu a odpočinku dětí, která prostorovými podmínkami, včetně vybavení nábytkem, pomůckami a hračkami, odpovídá věku, potřebám a počtu dětí (dále jen "denní místnost"). Plocha denní místnosti musí činit nejméně 3 m² na jedno dítě.
- Pro zajištění odpočinku dětí musí být denní místnost vybavena lehátko, dětskými postýlkami nebo vysokými matracemi, které poskytují pevnou oporu zad a jejichž počet odpovídá počtu dětí v dětské skupině. Prostor pro ukládání lehátek, vysokých matrací a lůžkovin musí umožňovat jejich řádné provětrání a oddělené uložení lůžkovin pro každé dítě. Každé dítě musí mít k dispozici vlastní označené lůžkoviny. Výměna lůžkovin musí být provedena nejméně jednou za 3 týdny, v případě potřeby ihned.
- Součástí vybavení denní místnosti musí být prostředky pro poskytnutí první pomoci.
- Pro dětskou skupinu nejvýše 4 dětí poskytovatel vyčlení prostor pro odkládání oděvu a obuvi dětí a pečujících osob vybavený šatním nábytkem.
- Pro dětskou skupinu od 5 do 12 dětí poskytovatel vyčlení prostor, který není součástí denní místnosti, pro odkládání oděvu a obuvi dětí a pečujících osob vybavený šatním nábytkem.

- Poskytovatel zajistí odpovídající hygienické zařízení vybavené pro dětskou skupinu
 - nejvýše 4 dětí 1 záchodem, 1 umyvadlem, 1 sprchou,
 - od 5 do 12 dětí 1 dětskou vaničkou se sprchou nebo sprchovým boxem a dále, je-li v této dětské skupině nejvíce 6 dětí, 1 dětským záchodem a 1 umyvadlem, a je-li v této dětské skupině více než 6 dětí, 2 dětskými záchody a 2 umyvadly.
- Jsou-li v dětské skupině do 12 dětí děti mladší 3 let, poskytovatel zajistí též odpovídající počet dětských nočníků, přebalovací pult a krytý nášlapný odpadkový koš s vložkou na jedno použití. Umyvadlo a sprcha musí být napojeny na přívod tekoucí pitné studené a teplé vody a musí být opatřeny pouze jedním výtokem vody napojeným na centrální mísící baterii umístěnou mimo dosah dětí. Pro dětskou skupinu od 5 do 12 dětí musí být umyvadlo umístěno ve výšce 50 cm nad podlahou a výtokový ventil ve výšce 60 cm nad podlahou; v případě péče o děti mladší 3 let nesmí výška horní hrany umyvadla překročit 43 cm nad podlahou.
- Hygienické zařízení musí být vybaveno toaletním papírem a mýdlem v dávkovači a musí být zajištěna možnost osušení rukou ručníky na jedno použití nebo každé dítě musí mít vlastní látkový ručník umístěný tak, aby se vzájemně látkové ručníky nedotýkaly. Výměna látkových ručníků musí být provedena jednou za týden, v případě potřeby ihned.
- Pro dětskou skupinu od 5 do 12 dětí musí být hygienické zařízení pro pečující osoby odděleno od hygienického zařízení určeného pro děti a musí být vybaveno 1 záchodem a 1 umyvadlem napojeným na přívod tekoucí pitné studené a teplé vody. Hygienické zařízení musí být vybaveno toaletním papírem, mýdlem v dávkovači a krytým nášlapným odpadkovým košem s vložkou na jedno použití a musí být zajištěna možnost osušení rukou ručníky na jedno použití nebo osoušečem rukou.
- Pro dětskou skupinu od 5 do 12 dětí poskytovatel
 - a) zajistí
 - prostor vybavený výlevkou s přívodem tekoucí pitné studené a teplé vody a odtokem vody, nebo
 - v prostoru hygienického zařízení určeného pro pečující osoby jiné technické vybavení zajišťující přívod tekoucí pitné studené a teplé vody a odtok vody, které je umístěno tak, aby bylo umožněno mytí a dezinfekce dětských nočníků,
 - b) zajistí prostor nebo skříň pro ukládání úklidových prostředků a pomůcek mimo dosah dětí.
- Ve všech prostorách, v nichž je poskytována služba péče o dítě v dětské skupině, musí být prováděn úklid
 - denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,
 - denně vynášením odpadků
 - denně umytím umyvadel, záchodů a dětských nočníků za použití čisticích prostředků s následnou dezinfekcí
 - denně větráním
 - nejméně jednou týdně umytím a dezinfikováním omyvatelných částí stěn hygienického zařízení
 - nejméně dvakrát ročně umytím oken a dveří včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů
 - nejméně dvakrát ročně prostřednictvím celkového úklidu všech prostor, včetně mokrého čištění koberců a předmětů, a je-li to možné, též hraček
 - jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji malováním
 - Čisté a použité ručníky a lůžkoviny musí být skladovány odděleně. Ručníky a lůžkoviny musí být skladovány ve vyčleněném prostoru a mimo dosah dětí.
 - **současně jsou zajištěny podmínky dle požadavku Mimořádných opatření MZ ČR v rámci epidemiologických podmínek**

Rozsah úklidu prostor dětské skupiny po ukončení jiných činností

Jsou-li prostory, které jsou určeny k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, mimo provozní dobu dětské skupiny užívány k jiným činnostem, poskytovatel ihned po ukončení těchto jiných činností zajistí úklid prostor dětské skupiny

- setřením všech podlah a povrchů na vlhko, podle potřeby s následnou povrchovou dezinfekcí, u koberců vyčištěním vysavačem,
- vynesení odpadků,
- umytím umyvadel, záchodů a dětských nočníků za použití čisticích prostředků s následnou dezinfekcí,
- vyvětráním prostor

Nezamezí-li poskytovatel v době, kdy jsou prostory pro poskytování služby péče o dítě v dětské skupině využívány k jiným činnostem, než je poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, používání vlastních látkových ručníků dětí, které navštěvují dětskou skupinu, je poskytovatel povinen zajistit výměnu látkových ručníků ihned po skončení této činnosti

Zdravotní způsobilost pečující osoby

Poskytovatel je povinen zajistit při poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, aby činnost, kterou se uskutečňuje výchova a péče o dítě podle § 2, byla vykonávána pečující osobou, která je zdravotně způsobilá k práci a zdravotně způsobilá k péči o dítě v dětské skupině (dále jen "zdravotní způsobilost pečující osoby"); to neplatí u pečující osoby, která je poskytovatelem podle § 3 odst. 2 písm. i), u které se prokazuje jen zdravotní způsobilost k péči o dítě v dětské skupině.

Pečující osoba dokládá svou zdravotní způsobilost lékařským posudkem, který platí 2 roky ode dne jeho vystavení.

Zdravotní způsobilost pečující osoby posuzuje a lékařský posudek vydává registrující poskytovatel zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství a u zaměstnanců poskytovatel pracovně-lékařských služeb⁴⁾ nebo poskytovatel v oboru všeobecné praktické lékařství, nemá-li posuzovaná osoba registrujícího poskytovatele.

Dojde-li ke změně zdravotní způsobilosti pečující osoby v době platnosti lékařského posudku, předloží pečující osoba poskytovateli bezodkladně nový lékařský posudek.

Poskytovatel je povinen uchovávat lékařský posudek o zdravotní způsobilosti pečující osoby po dobu jeho platnosti a dále ještě po dobu 3 let.

V. Režim stravování včetně pitného režimu

Stravování

Způsob zajištění stravování (vlastní jídelna, jiné smluvní zařízení): VÝDEJNA - strava dovážena z Heyrovského 11

Doba vydávání oběda (od – do): DS ŽELVIČKA 11.30 – 12.00 hodin, DS ŽABKA 11.45 – 12.15 hodin

Režim svačín (způsob zajištění a podávání): Svačiny připravuje kuchařka, podává na ták, chůvy rozdávají dětem na talířcích.

Doba (průměrná) vymezená pro konzumaci oběda: 1 hodina

Pitný režim

Zajištění pitného režimu: školní výdejna

VI. Podmínky pohybové výchovy

Zahrada: ANO

Vybavení: skluzavky, průlezka, pískoviště.

VII. Adaptace dítěte k docházce do DS

1. Nabídka návštěvy dětské skupiny (rodič s dítětem)

V případě projevení zájmu o docházku do dětské skupiny ještě před podáním přihlášky mají rodiče s dítětem možnost navštívit dětskou skupinu. Po dohodě termínu s vedoucí chůvou bude zajištěna prohlídka prostor, poskytnutí zásadních informací o péči a výchově, organizaci, zodpovězení dotazů rodičů. Při této návštěvě se sledují reakce dítěte, vedoucí chůva zjišťuje individuální potřeby dítěte. Následně vyhodnotí, zda jsou tyto individuální potřeby dítěte v podmínkách naší dětské skupiny splnitelné.

2. Informativní schůzka

Po podpisu smlouvy o poskytování péče v dětské skupině se v srpnu uskuteční informativní schůzka pro rodiče. Rodičům jsou předány základní informace o dětské skupině, priority dětské skupiny, materiální podmínky, organizační záležitosti (provozní doba), seznam potřeb pro dítě, informace o adaptačním procesu, systém předávání informací během docházky dítěte do dětské skupiny.

3. Adaptační proces

- před zahájením docházky rodiče vyplní vstupní dotazník o dosavadních dovednostech a schopnostech svého dítěte; dotazník je pak součástí Plánu výchovy a péče,
- každý den při předávání dítěte chůvy komunikují s rodiči o aktuálních potřebách dětí (batolata – biologické potřeby emoční ladění, aktivity; starší děti – začlenění do činností a do kolektivu),
- během prvních čtrnácti dnů mají rodiče možnost pobývat s dítětem v prostorách dětské skupiny do 10.30 hodin (pak začíná pobyt venku), rodič se podle svých schopností a možností aktivně zapojí do seznámení svého dítěte s dalšími dětmi a do ostatních činností v DS. Dále se dohodne s chůvami na postupném odchodu z prostor DS, kdy se odlučování bude dle stavu a potřeb dítěte postupně prodlužovat až do doby, kdy rodič opustí DS úplně.
- v případě, kdy se adaptační proces nedaří, bude po předchozím projednání v kolektivu chův rodičům nabídnuto další řešení. Například prodloužení pobytu rodičů s dítětem v DS, upravení pravidelnosti docházky, doporučení vodit dítě s jiným členem rodiny aj.
- po uplynutí školního roku je chůvami vyhodnocena úspěšnost pravidel adaptačního procesu a jeho nastavení, kdy jsou společně přijata případná opatření pro další období

4. Přijímání dětí, konzultace, personální posílení

- přijímací řízení do DS probíhá elektronickou formou, v době do 20. května, kdy jsou po uzavření tohoto procesu vypsány termíny pro podpis smluv s rodiči nově přijatých dětí. Počet těchto dětí se odvíjí od kapacity dětské skupiny a počtu dětí z předchozího školního roku, které mají zájem v DS zůstat i nadále.
- na začátku školního roku, kdy docházku zahajují nově přijaté děti a při nemocnosti chův je v případě potřeby zabezpečeno personální posílení
- pokud mají rodiče dětí zájem, jsou jim poskytnuty ze strany chův konzultace, kdy je možné osobně projednat adaptační proces dítěte či jiné záležitosti.

VIII. Plán výchovy a péče

Samostatný dokument – Příloha č. 1

IX. Osobní plán dítěte

Samostatný dokument – Příloha č. 2

X. Oblast personálního zabezpečení

1. Péče o zaměstnance

- zaměstnavatel má zpracované náplně zaměstnanců DS, kde jsou jasně vymezeny práva a povinnosti v rámci jednotlivých činností zaměstnanců podílejících se na poskytování služby péče o dítě v dětské skupině
- zaměstnanci mají k dispozici školní email a přístup na školní disk
- možnost čerpání tzv. „sick days“ na zotavenou – 2 dny za pololetí
- odměny jsou poskytovány zpravidla 2x ročně
- vzájemné návštěvy mezi chůvami v jednotlivých odděleních DS – inspirace, sdílení
- 2x měsíčně probíhá porada ředitele školy s vedoucí chůvou
- 1x za čtvrtletí návštěva ředitele školy a vedoucí chůvy v DS – poskytnutí reflexe z návštěvy
- 1x za pololetí návštěva/hospitace ředitele školy v DS

2. Kvalita dalšího vzdělávání pečujících osob

- poskytovatel zajišťuje pečujícím osobám další vzdělávání s ohledem na potřeby a skladbu dětí
 - každá pečující osoba absolvuje za pololetí 2 vzdělávací programy
 - příspěvek zaměstnavatele na seminář/webinář 1500,- Kč /pololetí
 - 1x ročně probíhá školení BOZP
 - 1x ročně školení první pomoci

XI. Oblast provozního zabezpečení

1. Dodržování vnitřních pravidel

- poskytovatelem je zajištěno dodržování vnitřních pravidel a na jejich základě je zajištěna i plná informovanost rodičů a veřejnosti o způsobu péče o děti
- poskytovatel má zpracovaný samostatný dokument – Etický kodex, který podepisují zaměstnanci i rodiče

2. Zajištění bezpečnosti dětí

- poskytovatelem je dostatečně zajištěno bezpečné prostředí z hlediska předcházení úrazu dětí a pečujících osob. Poskytovatel dále zohlednil věkové složení dětí a počet pečujících osob k zajištění bezpečného prostředí, zejména v době stravování.

3. Řešení mimořádných situací

Samostatný dokument – Příloha č. 3

XI. Podmínky poskytování služby, údaje o úhradě nákladů

Specifikováno v samostatném dokumentu – Smlouva o poskytování péče v dětské skupině

V Brně dne 17. 8. 2022.

ředitelka školy

